

INT 33512/12.12.2023

Lucica Anton

Anexa nr. 4

Universitatea Politehnica Timișoara
Departamentul de Automatică și Informatică Aplicată

Nr. 77/12-12-2023

Cerere depunere candidatură DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Subsemnata, Adriana-Nicoleta ALBU cadru didactic titular în Universitatea Politehnica Timișoara, Departamentul de Automatică și Informatică Aplicată, prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de **Director de departament**.

În conformitate cu Regulamentul Universității Politehnica Timișoara privind constituirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere pentru legislatura 2024 – 2029, anexez următoarele documente:

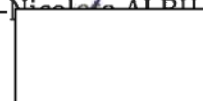
- Curriculum Vitae;
- Plan de management;

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Cunoscând faptul că datele cu caracter personal pe care dosarul meu de candidatură le conține, vor fi prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în procedura de alegere, conform Regulamentului Universității Politehnica Timișoara privind constituirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere pentru legislatura 2024 – 2029, declar expres că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, inclusiv cu postarea lor în mediul online și la avizier (a CV-ului și planului de management, cu anonimizarea semnăturii, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) și menținerea acestora până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de conducere conform calendarului, Anexa nr. 1 la Regulament. De asemenea sunt de acord cu transmiterea acestor date ministerului de resort și altor instituții și autorități publice abilitate. Declar expres că sunt de acord ca dosarul de candidatură în original să poată fi consultat de membrii comunității academice ai Universității Politehnica Timișoara, fără ca aceștia să poată copia/fotografia documentele aflate în dosarele originale.

11 decembrie 2023

Adriana-Nicoleta ALBU



INFORMAȚII PERSONALE

LOCUL DE MUNCĂ PENTRU
CARE SE CANDIDEAZĂ

Adriana-Nicoleta ALBU

 adriana.albu@upt.ro <http://www.aut.upt.ro/~adrianaa/>

Director departament
Departamentul de Automatică și Informatică Aplicată
Universitatea Politehnica Timișoara

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

27.06.2016 – prezent

Director – Departamentul de Automatică și Informatică AplicatăUniversitatea Politehnica Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, 300006, Timișoara, România, www.upt.ro**Principalele activități și responsabilități**

- Atribuții de conducere și reprezentare

Tipul sau sectorul de activitate Învățământ

21.02.2022 – prezent

ConferențiarUniversitatea Politehnica Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, 300006, Timișoara, România, www.upt.ro**Principalele activități și responsabilități**

- Activități didactice: Inteligență artificială și sisteme expert, Sisteme de decizie asistată în îngrijirea sănătății, Inteligență artificială și sisteme autonome, Introduction to Computer Programming, Structuri de date și algoritmi
- Activități de cercetare: proiecte de cercetare-dezvoltare, articole științifice

Tipul sau sectorul de activitate Învățământ

25.02.2008 – 20.02.2022

Șef de lucrăriUniversitatea Politehnica Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, 300006, Timișoara, România, www.upt.ro**Principalele activități și responsabilități**

- Activități didactice: Inteligență artificială și sisteme expert, Sisteme de decizie asistată în îngrijirea sănătății, Inteligență artificială și sisteme autonome, Introduction to Computer Programming, Structuri de date și algoritmi
- Activități de cercetare: proiecte de cercetare-dezvoltare, articole științifice

Tipul sau sectorul de activitate Învățământ

01.10.2003 – 24.02.2008

Asistent universitarUniversitatea Politehnica Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, 300006, Timișoara, România, www.upt.ro**Principalele activități și responsabilități**

- Activități didactice de laborator și proiect, evaluarea studenților, cercetare

Tipul sau sectorul de activitate Învățământ

01.10.2001 – 30.09.2003

Preparator universitarUniversitatea Politehnica Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, 300006, Timișoara, România, www.upt.ro**Principalele activități și responsabilități**

- Activități didactice de laborator și proiect

Tipul sau sectorul de activitate Învățământ

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

19-22 februarie 2019

Stagiu de formare: Profesionalizarea Managementului Universitar

Desfășurat în cadrul proiectului „Dezvoltarea capacității Ministerului Educației Naționale de monitorizare și prognoză a evoluției învățământului superior în raport cu piața muncii”

Organizația de educație sau formare Academia Română**Principalele materii studiate și abilitățile acumulate** Bună guvernanță, leadership, management universitar, planificare strategică, monitorizare și evaluare politici, programe

| | |
|--------------------------------|--|
| 13-16 mai 2013 | <p>Îmbunătățirea capacității sistemului de management în educație prin dezvoltarea competențelor managerilor din învățământul superior, respectiv creșterea capacității de consiliere și orientare profesională</p> <p>Curs de formare Oracle: SOA: Architectural Concepts and Design Principles</p> <p>Organizația de educație sau formare Oracle University prin Bucharest University of Economic Studies The Faculty of Economic Cybernetics, Statistics and Informatics (ECSI)</p> <p>Principalele materii studiate și abilitățile acumulate Services and service reuse concepts. Services infrastructure requirements and design principles. The BEA SOA six-domain model. SOA organizational governance models. Business and IT SOA initiatives. SOA cost/benefit analysis concerns. The principles of design using a layered services architecture. The issues associated with Web services design implementations. SOA-enabling BEA product mappings</p> |
| 2012 – 2013 | <p>Formare în blended-learning și tehnologii educaționale moderne pentru învățământul universitar – DidaTec</p> <p>Organizația de educație sau formare Universitatea Politehnica Timișoara</p> <p>Principalele materii studiate și abilitățile acumulate Tehnici și tehnologii moderne în educație. Materiale didactice electronice. Metode de comunicare. Distribuirea și accesarea materialelor didactice on line. Tehnici de comunicare în Blended-learning & e-learning. Utilizarea TIC în procesul educațional. Platforme Blended-learning & e-learning. Proiectarea și dezvoltarea cursurilor și materialelor educaționale pentru științele ingineresti utilizând tehnici și tehnologii moderne (TIC). Proiectarea și dezvoltarea materialelor pentru aplicații educaționale în domeniul științelor ingineresti (seminar, laborator, proiect). Tehnologii și instrumente avansate de comunicare TIC în procesul educațional. Tehnologii și instrumente pentru autoevaluare/evaluare electronică în procesul educațional. Planul de carieră a cadrului didactic.</p> |
| 29 august – 16 septembrie 2005 | <p>Curs de perfecționare: Biomedical Engineering in an European Perspective 2005 (bursă DAAD)</p> <p>Organizația de educație sau formare University of Applied Sciences Oldenburg/Ostfriesland/Wilhelmshaven, Wilhelmshaven, Germania</p> <p>Principalele materii studiate și abilitățile acumulate Design and Tissue Engineering, Safety and Security, Medical Imaging</p> |
| 2001 – 2007 | <p>Studii doctorale / Diplomă de doctor EQF=8, ISCED=8</p> <p>Organizația de educație sau formare Universitatea Politehnica Timișoara</p> <p>Principalele materii studiate și abilitățile acumulate Stabilirea de baze de date pentru diagnosticarea hepatitelor virale prin analiza imaginilor ficatului obținute prin tomografiere</p> |
| 2001 – 2002 | <p>Studii aprofundate / Diplomă de studii aprofundate EQF=7, ISCED=7</p> <p>Organizația de educație sau formare Universitatea Politehnica Timișoara, Facultatea de Automatică și Calculatoare, specializarea Calculatoare</p> <p>Principalele materii studiate și abilitățile acumulate Inteligență artificială, ingineria programării, metode euristice, sisteme inspirate din biologie</p> |
| 1996 – 2001 | <p>Studii de licență / Diplomă de inginer EQF=6, ISCED=6</p> <p>Organizația de educație sau formare Universitatea Politehnica Timișoara, Facultatea de Automatică și Calculatoare, specializarea Calculatoare</p> <p>Principalele materii studiate și abilitățile acumulate Limbaje de programare, structuri de date și algoritmi, rețele de calculatoare, arhitecturi de calculatoare, inteligență artificială, baze de date</p> |
| 1992 – 1996 | <p>Studii liceale / Diplomă de Bacalaureat EQF=4, ISCED=3</p> <p>Organizația de educație sau formare Liceul de informatică „Grigore MOISIL”, Timișoara</p> <p>Principalele materii studiate și abilitățile acumulate Programarea și utilizarea calculatoarelor</p> |

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

Română

Alte limbi străine cunoscute

| | INTELEGERE | | VORBIRE | | SCRIERE |
|---|------------|--------|----------------------------|--------------|---------|
| | Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | |
| Engleză | C1 | C1 | C1 | C1 | C1 |
| Autoevaluare și certificat Interlingua (C2) | | | | | |
| Italiană | B1 | B1 | A1 | A1 | A1 |
| Autoevaluare și certificat Active Learning (A2) | | | | | |

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat
 Cadru european comun de referință pentru limbi străine

Competențe privind activitatea

▪ Preocupare continuă pentru dezvoltarea activității didactice prin:

- didactică
- documentare permanentă asupra tendințelor în domeniile materiilor predate;
 - actualizarea programelor analitice în vederea corelării cu standardele interne și internaționale;
 - realizarea de materiale pentru cursuri și lucrări practice, asigurând un suport documentar și tehnic de înaltă calitate pentru desfășurarea activităților didactice în cele mai bune condiții.
 - Implicare în îndrumarea directă a studenților la proiecte aferente disciplinelor predate, la proiecte de diplomă și disertație
 - Colaborarea cu doctoranzi în vederea pregătirii acestora pentru o posibilă includere ulterioară în activitatea didactică.
 - Asigurarea cadrului legislativ aferent activităților didactice din postura de Director al Departamentului de Automatică și Informatică Aplicată și din aceea de membră a Senatului UPT, a Consiliului Facultății de Automatică și Calculatoare și a Consiliului Departamentului de Automatică și Informatică Aplicată.

- Competențe privind cercetarea
- Interes pentru activitatea de cercetare:
 - Două cărți (una dintre ele atât în limba română, cât și în limba engleză).
 - Un capitol de carte (publicat la o editură internațională).
 - 72 de articole în reviste și la conferințe de specialitate indexate ISI, IEEE Xplore, SCOPUS (<http://www.aut.upt.ro/~adrianaa/publications.html>).
 - Colaborarea la 16 proiecte de cercetare, dezvoltare sau programe operaționale, dintre care două proiecte de cercetare ca director (<http://www.aut.upt.ro/~adrianaa/projects.html>).
 - Implicarea masteranzilor și a doctoranzilor colaboratori în activități de cercetare.
 - Afiliată la trei organisme profesional științifice:
 - Societatea Română de Automatică și Informatică Tehnică (din 2002);
 - Societatea Română de Informatică Medicală (din 2017);
 - Asociația Absolvenților Facultății de Automatică și Calculatoare Timișoara (din 2018).
 - Preocupare pentru inițierea sau păstrarea unor legături profesionale cu cadre didactice din alte centre de cercetare. Colaborări în domeniile inteligenței artificiale și informaticii medicale cu cadre didactice din țară și străinătate.

Competențe și aptitudini organizaționale/manageriale

- Director al Departamentului de Automatică și Informatică Aplicată, Universitatea Politehnica Timișoara (2016-prezent)
- Membră în Consiliul Departamentului de Automatică și Informatică Aplicată, Universitatea Politehnica Timișoara (2012-prezent)
- Membră în Consiliul Facultății de Automatică și Calculatoare, Universitatea Politehnica Timișoara (2012-prezent)
- Membră în Biroul Consiliului Facultății de Automatică și Calculatoare, Universitatea Politehnica Timișoara (2016-prezent)
- Membră în Senatul Universității Politehnica Timișoara (2012-2016)

Competențe și aptitudini tehnice

- Inteligență artificială, informatică medicală.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- Limbaje de programare (C, Java), programare web (HTML, CSS, JavaScript, ASP.NET), Matlab, MSOffice.

Competențe și aptitudini artistice

- Coordonatoare a Corului Stephanos al Bisericii Ortodoxe a Martirilor din Timișoara
- Coordonatoare a Corului Vivat Academia al Universității Politehnica Timișoara
- Voce – alto

Alte competențe și aptitudini

- Pasionată de muzică clasică, echitație, poezie și drumeții montane.

Permis de conducere

- Categoria B din aprilie 2004.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

PLAN DE MANAGEMENT

propus de conf. dr.ing. Adriana ALBU

în vederea susținerii candidaturii la funcția de

Director al Departamentului de Automatică și Informatică Aplicată

pentru legislatura 2024-2029

Motivație

Prezentul plan de management se adresează membrilor Departamentului de Automatică și Informatică Aplicată din cadrul Universității Politehnica Timișoara. El prezintă principii, obiective și activități propuse pentru perioada 2024-2029, corespunzătoare unui mandat de director al departamentului.

Decizia de a candida pentru acest al treilea mandat este însoțită de dorința de a continua în aceeași manieră. Cu sprijinul colegilor din Departament, în ultimii ani s-au realizat lucruri remarcabile în toate direcțiile care definesc dezvoltarea Departamentului, iar acestea merită continuate. Consider că managementul Departamentului trebuie să fie o muncă de echipă cu implicarea pe de o parte a persoanelor cu rol decizional la nivelul Universității și al Facultății și, pe de altă parte, a Consiliului Departamentului.

Viziune, valori și principii generale

Principiile generale care mi-au ghidat și îmi vor ghida și în continuare activitatea managerială urmăresc menținerea Departamentului printre cele mai cunoscute din Universitate, atât prin rezultate, cât și prin faptul că suntem un departament-echipă în care alăturăm unor certe valori individuale deja consacrate o organizare eficientă. Aceste principii includ:

- Promovarea (conform Cartei Universității) unor valori fundamentale cum sunt: libertatea de gândire, de exprimare și de acțiune, dreptatea, adevărul, echitatea, cinstea, corectitudinea, demnitatea, onoarea;
- Asigurarea unei comunicări permanente și deschise cu toți membrii Departamentului, informarea acestora cu privire la modalitățile prin care se poate ajunge la o dezvoltare adecvată și predictibilă a carierei, precum și asupra altor evenimente care pot prezenta interes, susținerea lor în activitățile profesionale;
- Transparență și responsabilitate în procesul decizional;
- Creșterea continuă a calității programelor de studiu, îmbunătățirea ofertei educaționale și adaptarea permanentă la cerințele de competență academică ale mediului economic și ale societății în general;
- Preocupare permanentă pentru extinderea bazei materiale și asigurarea unui mediu de lucru motivațional prin atragerea de fonduri pentru dotarea laboratoarelor și a cabinetelor;
- Competitivitate în cercetarea științifică, dezvoltarea cercetării aplicative și sprijinirea contractelor cu mediul economic.

Obiective și direcții de acțiune propuse

La baza planului strategic care va fi redactat după alegeri vor sta un set de obiective precum și direcțiile de acțiune propuse în cadrul prezentului plan de management. Majoritatea au caracter permanent și au fost urmărite și pe parcursul mandatelor precedente. Acestea sunt grupate în câteva categorii, astfel:

1. Activitatea didactică

O universitate este în principal o instituție cu activitate didactică, iar acest lucru trebuie să se reflecte în obiectivele și acțiunile fiecărei structuri din componența sa (chiar dacă în evaluări și clasificări latura didactică nu e suficient de bine reprezentată). În forma actuală de organizare, Facultatea gestionează programele de studii, dar propunerile vin din partea celor două Departamente, Decanatul devenind un partener. În acest context obiectivele și direcțiile de acțiune sunt:

- Analiza permanentă a planurilor de învățământ de licență și masterat și propuneri de îmbunătățire a acestora. Se impune o corelare a acestora cu nevoile pieței muncii, mai ales că există interes din partea companiilor din domeniu de a participa la dialoguri în acest sens;
- Introducerea unor discipline noi în planurile de învățământ, discipline opționale discutate împreună cu companiile. Prin aceasta se întărește legătura între oferta didactică și realitatea pieței muncii, soluționând astfel doleanțele companiilor în ceea ce privește competențele absolvenților. De asemenea, se are astfel în vedere și posibilitatea de dotare a unor laboratoare din cadrul Departamentului;
- Analiza oportunității și, dacă se consideră necesar, propunerea spre acreditare a unor programe de licență focalizate pe inteligență artificială, respectiv pe dezvoltare de jocuri, domenii de interes în acest moment;
- Atragerea la studii de doctorat a studenților foarte buni. E necesară o comunicare către studenți, încă din perioada studiilor de licență, a persoanelor din cadrul Departamentului care au condus de doctorat și a domeniilor științifice de interes ale acestora;
- Atragerea de elevi buni către domeniile Ingineria Sistemelor și Informatică. Deși este un atribut al Facultății, e necesară implicarea Departamentului în promovarea programelor de studii și utilizarea unei strategii bazate pe ultimele tehnologii (*Internet of things*, drone, roboți, inteligență artificială, dezvoltare de jocuri etc).

2. Activitatea de cercetare

Cercetarea este o componentă obligatorie a activității academice, iar pentru a îndeplini obiectivele generale ale planului managerial (care presupun promovarea Departamentului în cadrul Universității) e nevoie de o implicare continuă și conjugată a tuturor membrilor Departamentului în această activitate. Obiectivele și direcțiile de acțiune includ următoarele aspecte:

- Creșterea vizibilității și importanței Centrului de Cercetare în Ingineria Sistemelor Automate și integrarea activităților de cercetare realizate la nivelul Departamentului;
- Stabilirea unui portofoliu al Departamentului în zona cercetării. Portofoliul poate să fie prezentat principalelor companii din Timișoara cu ocazia diferitelor vizite pentru a încerca identificarea unor teme comune de interes;
- Încurajarea și susținerea participării membrilor Departamentului la toate competițiile pentru programe de finanțare a cercetării organizate de UEFISCDI;

- Încurajarea colaborărilor între diverse colective din cadrul Departamentului pentru creșterea șanselor de reușită la competițiile de granturi de cercetare și consolidarea legăturilor interpersonale;
- Asigurarea unei informări coerente în cadrul Departamentului cu privire la oportunitățile din zona de cercetare;
- Încurajarea și susținerea participării membrilor Departamentului la conferințe naționale și internaționale, ceea ce va asigura creșterea rezultatelor colectivelor de cercetare și susținerea imaginii Departamentului în exterior;
- Creșterea în vizibilitate, ca evenimente, a conferințelor SACI și ICSTCC;
- Implicarea (alături de cei responsabili de la nivelul Facultății) în gestionarea și promovarea noii reviste ale cărei baze au fost puse alături de colegii din Craiova, Galați și Iași (la care s-a adăugat recent Clujul) - *System Theory, Control and Computing Journal*. Ridicarea acestei publicații la un nivel care să-i confere vizibilitate și atractivitate;
- Angajarea de personal didactic auxiliar care să sprijine efectiv colectivele de cercetare implicate în derularea granturilor prin efectuarea achizițiilor, rezolvarea aspectelor birocratice aferente documentelor înspre și dinspre Rectorat și întreținerea echipamentelor utilizate în cercetare. Acest lucru va permite cercetătorilor să se concentreze cu precădere pe activitatea de cercetare.

3. Resursa umană

Pentru a face performanță în activitatea didactică și în cea de cercetare, e nevoie să se acorde o mare atenție resursei umane (atât personalului didactic, cât și celui didactic auxiliar și nedi-dactic). Această componentă este, după părerea mea, fundamentală (părere poate influențată și de faptul că am fost responsabilă în ultimii douăzeci de ani cu întocmirea statelor de funcțiuni ale Departamentului). Obiectivele și direcțiile de acțiune legate de resursa umană sunt următoarele:

- Promovarea unui climat bazat pe colegialitate, înțelegere, comunicare, îngăduință, bunăvoință, armonie. Poate părea un aspect subiectiv și nepotrivit în acest context, dar sunt convinsă că într-un astfel de cadru toate celelalte obiective sunt mai ușor de îndeplinit;
- Susținerea evoluției academice a tuturor cadrelor didactice din departament (prin consilierea în ceea ce privește activitățile didactice și de cercetare în vederea defnirii traseului de urmat în carieră);
- Asigurarea unui model de conducere bazat pe respect reciproc. Astfel, propunerile pentru realizarea unor sarcini vor fi făcute doar după consultarea persoanelor implicate (cadre didactice sau nu);
- Adoptarea unei politici coerente pentru dezvoltarea resursei umane a Departamentului prin cooptarea de noi membri. Această direcție e menită să urmărească dezvoltarea unei ierarhii piramidale prin creșterea numărului de cadre didactice tinere, care să întărească baza piramidei. Aici trebuie să ne focalizăm, în primul rând, pe absolvenții noștri (identificați prin medie sau la recomandarea colegilor) și să le oferim argumente pentru a alege o carieră universitară în Departamentul nostru (ca doctoranzi) și pentru a și-o păstra (ca personal didactic). În vederea susținerii ideii de ierarhie piramida-

lă, voi încuraja candidații pentru poziția de profesor universitar să își creeze colective în subdomeniile în care activează;

- Asigurarea unor relații interumane și profesionale echilibrate între toți membrii Departamentului, urmărind consolidarea echipelor didactice sau de cercetare existente și asigurarea unei comunicări crescute între acestea;
- Îmbunătățirea și simplificarea fluxului informațional, reducerea componentei birocratice unde este posibil. Aspectele legiferate la nivel național sau instituțional trebuie îndeplinite așa cum sunt solicitate, dar se pot face simplificări la alte activități care încarcă atât cadrele didactice, cât și personalul didactic auxiliar. Aceasta va însemna inclusiv dezvoltarea sau utilizarea de instrumente software adecvate (de exemplu dezvoltarea unei baze de date actualizate în timp real cu mijloacele fixe și obiectele de inventar din Departament și cu circulația acestora între diferite laboratoare sau colective);
- Creșterea gradului de informare a colegilor din Departament cu privire la deciziile care sunt luate la diferite niveluri ierarhice, fără a cădea însă în extrema unei abordări excesive din acest punct de vedere (care ar putea conduce la o atitudine de ignorare a informărilor);
- Suplimentarea personalului didactic auxiliar și nedidactic și transferarea către această zonă a unor activități care împovărează personalul didactic și care nu necesită cunoștințe didactice sau științifice.

4. Resursele materiale

Se impune în continuare o atentă gestionare a resurselor materiale ale Departamentului. În ultimii ani, componenta materială din toate laboratoarele a fost semnificativ îmbunătățită. Investițiile însă sunt permanent necesare. În acest context, obiectivele și direcțiile de acțiune vor fi următoarele:

- Continuarea demersurilor pentru creșterea numărului de spații din Departament și renovarea acestora;
- Realizarea unui necesar de echipamente pe laboratoare și discutarea, în vederea rezolvării, atât cu conducerea UPT, cât și cu mediul privat;
- Dezvoltarea infrastructurii software a Departamentului, infrastructură prin care să se asigure anumite instrumente personalului didactic sau didactic auxiliar utile atât în plan didactic și de cercetare, cât și în plan administrativ.

5. Organizarea

Pe lângă activitățile didactice și de cercetare pe care le desfășurăm, bunul mers al Departamentului presupune și o serie de activități auxiliare (orare, state de funcțiuni, rapoarte de cercetare sau de altă natură, acreditări etc.). E necesar ca ele să fie acoperite, iar în acest sens propun următoarele aspecte:

- Repartizarea echilibrată a sarcinilor din afara statelor de funcțiuni. Voi încerca, prin discuții directe, identificarea domeniului sau domeniilor de tip administrativ în care fiecare membru al Departamentului poate activa și se consideră eficient, pentru o alocare a sarcinilor în conformitate cu nevoile Departamentului și cu planurile de dezvoltare personale;
- Stabilirea unor proceduri care să ne simplifice munca de zi cu zi.

6. Relația cu studenții

Studenții sunt gestionați de către Facultate, dar reprezintă o resursă umană foarte importantă pentru Departament. Principalele obiective sunt:

- Inițierea și susținerea unor cercuri studențești prin care studenții mai buni să fie atrași spre activitatea de cercetare și spre participarea la concursuri studențești, identificându-se astfel posibili colaboratori ulteriori;
- Dezvoltarea unei strategii pentru practică a studenților de la domeniile Ingineria Sistemelor și Informatică, inclusiv prin legarea practicii de atragerea tinerilor cu calități adecvate către colectivele didactice și de cercetare;
- Sprijinirea Ligii AC în proiectele pe care le demarează și oferirea unui feedback consistent când acestea sunt legate de activitatea didactică a Departamentului;
- Încurajarea programelor prin care studenții își pot descoperi și perfecționa abilitățile pedagogice.

7. Relațiile interne și internaționale

- Implicarea în acordarea la nivelul Universității și al Fundației Politehnica a unor distincții cadrelor didactice cu reputație internațională din cadrul universităților cu care colaborăm. Acest lucru va facilita continuarea sprijinului acestor personalități pentru Departament și Facultate;
- Stabilirea unor noi legături cu universități din străinătate și menținerea sau consolidarea legăturilor existente inclusiv prin proiecte comune;
- Creșterea numărului de contacte și parteneriate cu firmele de profil din zonă;
- Continuarea bunelor legături cu universitățile din țară, organizarea unor evenimente comune.

Considerații finale

Acest plan de management prezintă o parte dintre obiectivele pe care mi le-am propus. Cu siguranță ele pot fi ajustate (în sensul îmbunătățirii) și, de asemenea, se pot adăuga multe altele. Este un program realizabil și, pe lângă forțele proprii, mă bazez în îndeplinirea lui pe sprijinul tuturor colegilor.

Timișoara, 11 decembrie 2023

Conf. dr.ing. Adriana AI RI I